



**БОРІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12.12.2017

Борова

№ 317

Про запровадження послуги
з патронату над дитиною

Відповідно до пункту 1 статті 23 Закону України „Про місцеві державні адміністрації“, статей 252-256 Сімейного кодексу України, пунктів 3, 6, 10, 24-26 Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя та пункту 2 Порядку оплати послуг патронатного вихователя та виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 16.03.2017 №148 «Деякі питання здійснення патронату над дитиною»:

1. Запровадити послугу з патронату над дитиною у Борівському районі.
2. Покласти функції з організації надання послуги з патронату над дитиною на Борівський районний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.
3. Районному центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (Фесенко Т.М.):
 - 3.1. Здійснювати заходи щодо пошуку кандидатів у патронатні вихователі, та спільно зі службою у справах дітей районної державної адміністрації проводити їх первинний відбір та обстеження умов проживання.
 - 3.2. Сприяти у проходженні відібраними кандидатами навчання.
 - 3.3. Проводити оцінку потреб дитини та сім'ї патронатного вихователя.
 - 3.4. Здійснювати соціальний супровід сім'ї дитини із залученням інших надавачів соціальних послуг.
 - 3.5. Готувати рекомендації про доцільність або недоцільність повернення дитини у свою сім'ю за результатами роботи із сім'єю.
4. Службі у справах дітей районної державної адміністрації (Мірончук Н.П.):
 - 4.1. У разі наявності рекомендації про можливість надання послуги з патронату над дитиною готувати проекти договорів з патронатними вихователями та районною державною адміністрацією про надання послуги з патронату над дитиною.

4.2. Готувати проекти розпоряджень про влаштування, продовження строку перебування та вибуття дитини з сім'ї патронатного вихователя.

4.3. Готувати проекти договорів про патронат над дитиною.

4.4. Забезпечувати контроль за виконанням договорів про патронат над дітьми та умовами утримання і виховання дітей, забезпеченням їх прав та інтересів у сім'ї патронатного вихователя.

4.5. Не пізніше ніж через п'ять робочих днів з моменту влаштування дитини в сім'ю патронатного вихователя або її вибуття з такої сім'ї письмово інформувати управління соціального захисту населення районної державної адміністрації про влаштування або вибуття дитини.

5. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Суржик О.М.): здійснювати призначення та виплату соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та грошового забезпечення.

6. Комунальному закладу охорони здоров'я Борівської районної ради «Борівський центр первинної медико-санітарної допомоги» (Павленко Н.О.): закріпити дільничного лікаря-педіатра за дитиною/дітьми, які влаштовані до сім'ї патронатного вихователя.

7. Відділу освіти районної державної адміністрації (Бондарівській Т.Ю.): забезпечити права дітей, які перебувають під патронатом, на здобуття освіти.

8. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Шутька С.П.

Голова районної
державної адміністрації



В.О.КІЯН