



БОРІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 6 спільного засідання колегії Борівської районної державної адміністрації та зборів адміністративно-господарського активу району від 20 вересня 2017 року

3. Про роботу виконавчого комітету Першотравневої сільської ради по здійсненню делегованих повноважень органів виконавчої влади.

Заслухавши та обговоривши питання «Про роботу виконавчого комітету Першотравневої сільської ради по здійсненню делегованих повноважень органів виконавчої влади», спільне засідання колегії районної державної адміністрації та збори адміністративно-господарського активу району відмічають, що у своїй діяльності виконавчий комітет керується Конституцією України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про звернення громадян», «Про запобігання корупції», «Про державну службу» та іншими законодавчими актами.

Виконавчим комітетом сільської ради проводиться певна робота щодо виконання повноважень у сфері соціально-економічного і культурного розвитку в галузях бюджету, фінансів і цін, житлово-комунального господарства, торгівельного обслуговування, транспорту, зв'язку, оборонної роботи, у сфері охорони здоров'я, освіти, соціального захисту населення, регулюванні земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища тощо.

Разом з тим, результати перевірок свідчать про те, що стан виконання делегованих повноважень ще не в повній мірі відповідає вимогам законодавства та тим завданням, які держава поставила перед виконавчими органами місцевого самоврядування.

Аналіз показує, що не в повному обсязі виконуються окремі повноваження та використовуються всі наявні можливості та резерви для поліпшення цієї роботи.

Слід звернути увагу, зокрема голови виконавчого комітету, що недоліки та порушення, що мають місце при виконанні делегованих повноважень не потребують великих матеріальних витрат.

Враховуючи вищезазначене, колегія Борівської районної державної адміністрації та збори адміністративно-господарського активу району вважають за необхідне рекомендувати:

1. Роботу виконавчого комітету Першотравневої сільської ради по здійсненню делегованих повноважень органів виконавчої влади визнати задовільною.
2. Виконавчому комітету Першотравневої сільської ради:

- 2.1. взяти до відома довідку райдержадміністрації щодо роботи виконавчого комітету з даного питання;
- 2.2. детально проаналізувати хід виконання доходної частини бюджету за поточний рік з переглядом планових призначень звітної періоду по надходженням в розрізі податків, розглянути факти збільшення (де виконання становить більше 200 відсотків) або зменшення планових показників;
- 2.3. систематично розглядати виконання бюджету на засіданнях виконавчого комітету сільської ради із заслуховуванням керівників підприємств і організацій з питань сплати податків до бюджету;
- 2.4. приділяти головну увагу повноті надходжень податку на майно, у тому числі з орендної плати за землю;
- 2.5. надати пропозиції щодо покращення транспортного обслуговування населення;
- 2.6. переглянути та затвердити на найближчій сесії ставки орендної плати при наданні в користування комунального майна;
- 2.7. надати пропозиції щодо вирішення централізованого водопостачання населених пунктів Першотравневої сільської ради (с.Першотравневе, с.Вишневе, с.Копанки та с.Борівська Андріївка);
- 2.8. вжити дієвих заходів щодо розвитку сфери побутового обслуговування населення;
- 2.9. вирішити питання паспортизації полігону твердих побутових відходів та централізованого збору твердих побутових відходів;
- 2.10. здійснити заходи щодо розробки містобудівної документації території Першотравневої сільської ради;
- 2.11. вишукати можливість по забезпеченню Першотравневого ДНЗ доступом до мережі Інтернет;
- 2.12. проводити профорієнтаційну роботу серед випускників по здобуттю тих професій, яких потребує громада;
- 2.13. вирішити питання щодо охоплення дошкільною освітою дітей віком від 3 до 6 років на території Першотравневої сільської ради;
- 2.14. забезпечити 100% виконання натуральних норм харчування в дошкільному навчальному закладі;
- 2.15. вирішити питання щодо опалення закладів культури в опалювальний період;
- 2.16. продовжувати роботу по облаштуванню будівель та споруд засобами безперешкодного доступу об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури на території Першотравневої сільської ради;
- 2.17. активізувати роботу з використання коштів місцевого бюджету на оплачувані роботи в 2017 році, по залученню до оплачуваних громадських робіт учнівської та студентської молоді у вільний від занять час, проведення громадських робіт за кошти підприємств, установ та організацій всіх форм власності;
- 2.18. забезпечити безумовне виконання Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»;

- 2.19. поліпшити аналітичну роботу згідно вимог Закону України «Про звернення громадян»;
- 2.20. розробити номенклатуру та створити матеріальний резерв для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру;
- 2.21. створити та визначити склад комісії, яка буде працювати на території сільської ради під час аварійної ситуації;
- 2.22. визначити місця і майданчики для роздачі питної води при можливих надзвичайних ситуаціях;
- 2.23. передбачити кошти на закупівлю засобів індивідуального захисту;
- 2.24. створити евакоприймальну комісію;
- 2.25. затвердити графік проведення профілактичних рейдів по запобіганню бездоглядності, безпритульності та злочинності серед неповнолітніх.

3. Голові виконавчого комітету Першотравневої сільської ради (НЕРСІСЯНУ О.Г.):

3.1. затвердити заходи щодо усунення недоліків, виявлених в ході перевірки виконавчого комітету Першотравневої сільської ради, надіслати Борівській районній державній адміністрації до 28 вересня 2017 року;

3.2. інформувати голову Борівської районної державної адміністрації про проведену роботу та усунення виявлених недоліків до 20 жовтня 2017 року;

3.3. забезпечити безумовне дотримання вимог Закону України «Про місцеве самоврядування» в частині делегованих повноважень органів виконавчої влади, Постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року №339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» – своєчасно, один раз на півріччя до 10 числа місяця, що настає за звітним періодом надавати інформацію про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади до відділу організаційної роботи та масових комунікацій апарату районної державної адміністрації.

4. Відділу організаційної роботи та масових комунікацій апарату райдержадміністрації підготувати проект розпорядження голови районної державної адміністрації з даного питання до 25 вересня 2017 року.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Шевченка О.В

Голова районної державної адміністрації, голова колегії, головуєчий



В.О. КІЯН