



БОРІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 7 спільного засідання колегії Борівської районної державної адміністрації та зборів адміністративно-господарського активу району від 15 листопада 2017 року

2. Про дотримання в районі соціальних гарантій у сфері праці та зайнятості населення.

З метою забезпечення реалізації державних соціальних гарантій у сфері праці та зайнятості, підвищення рівня соціальної захищеності, стабілізації стану у сфері зайнятості населення, усунення існуючих недоліків, колегія районної державної адміністрації та адміністративно-господарський актив району вважають за необхідне:

1. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Суржик О.М.):

1.1. Проводити роботу по підвищенню рівня заробітної плати в районі не нижче прожиткового мінімуму, забезпечивши введення міжпосадових співвідношень в оплаті праці на підприємствах та організаціях усіх форм власності.

1.2. Вимагати від керівників підприємств безумовного виконання Закону України «Про оплату праці» щодо забезпечення мінімальних гарантій в оплаті праці та виплати заробітної плати в першочерговому порядку.

1.3. Провести роботу по охопленню працівників підприємств, організацій та установ району колективно-договірним регулюванням.

1.4. Щомісячно здійснювати моніторинг стану погашення заборгованості із виплати заробітної плати та рівня оплати праці.

1.5. Вжити організаційні заходи щодо проведення у районі семінарів, нарад, круглих столів з питання «Про шляхи впливу на обсяги створення нових робочих місць» із запрошенням усіх зацікавлених сторін.

2. Начальнику управління соціального захисту населення районної державної адміністрації (Суржик О.М.), директору районного центру зайнятості (Сухині М.В.), головам селищної та сільських рад:

2.1. Підвищити рівень охоплення всіх незайнятих та безробітних активними заходами сприяння зайнятості (працевлаштування, громадські та інші роботи тимчасового характеру і профнавчання), зокрема громадянам, які потребують соціального захисту і не здатні на рівних умовах конкурувати на ринку праці;

2.2. Провести роботу по виділенню та використанню коштів місцевих бюджетів на організацію та проведення громадських та інших робіт тимчасового характеру у 2017 та 2018 роках;

2.3. Висвітлювати державну політики в сфері оплати праці та зайнятості населення на офіційному веб-сайті Борівської районної державної адміністрації та в районній газеті «Трудова слава».

3. Районному центру зайнятості (Сухина М.В.):

3.1. Сприяти у працевлаштуванні на вільні та новостворені робочі місця незайнятих громадян, зареєстрованих у службі зайнятості, шляхом удосконалення форм співпраці з роботодавцями, поновлення бази даних про вільні робочі місця;

3.2. Забезпечити професійне навчання безробітних з урахуванням поточної та перспективної потреби регіонального ринку праці (в т.ч. за інтегрованими професіями) та працевлаштування після набуття професії на рівні не нижче 90%. Використовувати сучасну навчально-технічну базу центрів професійно-технічної освіти державної служби зайнятості;

3.3. Сприяти самозайнятості безробітних шляхом одноразової виплати допомоги по безробіттю для організації ними підприємницької діяльності. Надавати перевагу особам, які проживають у сільській місцевості та населених пунктах, де відсутня можливість працевлаштування безробітного. Посилити вимогливість при відборі з числа бажаючих розпочати власну справу;

3.4. Стимулювати створення нових робочих місць суб'єктами малого підприємництва в пріоритетних видах економічної діяльності шляхом компенсації єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

4. Рекомендувати головному державному інспектору Борівського відділення Ізюмської ОДПІ ГУ ДФС у Харківській області (Бойко О.В.):

4.1. Продовжити інформаційно-роз'яснювальну роботу з роботодавцями з питань звітності про створення нових та ліквідації існуючих робочих місць, у тому числі засобами ЗМІ та шляхом розміщення відповідної інформації на веб-сайті;

4.2. Здійснювати контроль за коректністю заповнення звіту, який надають роботодавці, згідно Порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, затвердженому Наказом Міністерства доходів і зборів України від 09.09.2013 № 454 у частині інформації про створення нових та ліквідацію існуючих робочих місць;

4.3. Надавати інформацію щодо кількості новостворених та ліквідованих існуючих робочих місць в районі управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації та Борівському районному центру зайнятості;

4.4. Для проведення детального аналізу та вжиття відповідних заходів надавати управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації перелік підприємств та фізичних осіб-підприємців, які нараховують заробітну плату менше або на рівні мінімальної та перелік підприємств та фізичних осіб-підприємців, у яких використовується неповна зайнятість.

5. Підготувати проект розпорядження голови районної державної адміністрації з означеного питання до 20 листопада 2017 року.

6. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови районної державної адміністрації Шутька С.П.

Голова районної державної
адміністрації, голова колегії,
головуючий



В.О. КІЯН